

Roma, 28 LUG 2017

Prot. n. 1597675

Ai Direttori Generali delle  
Università e degli Istituti Universitari

**OGGETTO: Avviso di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dell'art. 57 CCNL 2006-2009 Comparto Università vigente.**

Ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 ed in applicazione a quanto disposto dall'art. 57 del CCNL 2006-2009 del comparto Università vigente questa Amministrazione comunica che intende attivare le seguenti procedure di mobilità per la copertura di: **n: 1 posto di categoria EP – posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati - per le esigenze delle strutture tecniche e del patrimonio dell'Università degli Studi Roma Tre – Codice identificativo 1EP1TP2017.**

**Requisiti:**

- 1) Essere in servizio presso una Università italiana con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed inquadramento nella categoria, posizione economica ed area funzionale corrispondenti a quella per la quale è indetta la presente procedura.
- 2) **Titolo di studio:** Laurea Vecchio Ordinamento o Magistrale o Specialistica in Ingegneria o Architettura;
- 3) **Esperienza professionale:** Esperienza maturata non inferiore a dieci anni nell'ambito di strutture universitarie deputate alla progettazione, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare mediante il coordinamento e la pianificazione delle attività tecniche e amministrative; coordinamento delle attività di esecuzione lavori, pianificazione e gestione delle opere di manutenzione edilizia ordinaria e straordinaria degli immobili e spazi dell'Ateneo, con particolare riferimento alle strutture dedicate alla ricerca e alla didattica. La qualificazione professionale relativa al posto in oggetto deve essere tale da poter dimostrare l'acquisizione di capacità e conoscenze specifiche di tipo tecnico-specialistico per la verifica delle progettazioni e dei costi di realizzazione delle opere, oltre che competenze trasversali di tipo organizzativo che attengono sia al coordinamento delle risorse e delle attività, sia al raggiungimento dei risultati in termini di qualità, efficienza ed efficacia;
- 4) **Requisiti tecnico-culturali:**
  - Comprovata esperienza nell'ambito delle attività di verifica delle caratteristiche qualitative, quantitative e funzionali dei componenti edili ed impiantistici per la progettazione e la realizzazione di nuove unità immobiliari, per la modifica di quelle esistenti e per la relativa manutenzione, nonché nelle funzioni di assistenza durante le varie fasi della progettazione mediante attività di supporto tecnico controllo e verifica delle soluzioni proposte e del relativo costo;
  - Conoscenza approfondita dell'organizzazione universitaria con particolare riferimento ai processi di spesa per lavori, forniture e servizi, nonché all'espletamento delle procedure di gara d'Ateneo per lavori, forniture e servizi;

A M

- Conoscenza specifica della normativa in tema di verifica delle progettazioni di opere di edilizia universitaria e di interventi di manutenzione sotto l'aspetto edilizio e impiantistico;
- Conoscenze del Codice dei Contratti in materia di appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e della Contabilità economica, generale e analitica, nonché delle norme relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro in ambito universitario;
- Capacità di utilizzo di programmi informatici applicati alla progettazione (Autocad, Pacchetto Office, ecc.);
- Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata per quanto attiene alla lettura di documentazione tecnica (documenti, testi e certificati) e a colloqui con interlocutori stranieri.

**5) Competenze:** Capacità di ascolto e di comprensione delle problematiche, di soluzione efficace in merito a questioni legate in particolare alla progettazione integrata edile ed impiantistica. Capacità di comunicare in modo chiaro e completo con utenti esterni e interni. Accuratezza e precisione nell'applicazione delle procedure e nell'utilizzo della strumentazione. Capacità di adattamento al contesto lavorativo, anche in relazione alla gestione di crisi, emergenze, cambiamenti di modalità operative.

La domanda di partecipazione alla procedura, debitamente sottoscritta, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi Roma Tre, Via Ostiense, n. 159 - 00154 Roma, in busta chiusa, con l'indicazione "Avviso di mobilità" ed inviata a mezzo raccomandata A.R. ovvero mediante **Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo reclutamento.tab@ateneo.uniroma3.it** purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell'Amministrazione digitale.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il 27 AGO 2017.

Le domande, redatte in carta semplice secondo il fac-simile allegato, dovranno contenere:

- dati anagrafici completi (cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza)
- l'Amministrazione di appartenenza con l'indicazione dell'Ufficio presso il quale l'aspirante presta servizio;
- titolo di studio posseduto;
- categoria, posizione economica e area di appartenenza;
- il curriculum professionale dal quale risultino le funzioni svolte e le competenze maturate nell'ambito del rapporto di lavoro nonché i corsi di formazione e di aggiornamento frequentati ed ogni altro titolo professionale che il richiedente ritenga opportuno citare a dimostrazione della professionalità acquisita e strettamente corrispondente a quella del posto per il quale inoltra la domanda di trasferimento;
- il possesso del Nulla Osta non condizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza. Tale nulla osta non vincola l'Università degli Studi Roma Tre circa l'esito della presente procedura;
- la dichiarazione ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett.a) e b) del DPR 62/2013;
- sanzioni disciplinari eventualmente riportate o provvedimenti disciplinari in corso;
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- recapito presso il quale il candidato desidera che vengano inoltrate le comunicazioni relative alla presente procedura (indirizzo completo, posta elettronica, posta elettronica certificata).

Non verranno prese in considerazione e saranno quindi automaticamente rigettate le domande inoltrate da dipendenti inquadrati in categoria, posizione economica o area diverse da quella per cui la procedura è stata indetta.

Le istanze ammissibili saranno esaminate dall'Amministrazione al fine di valutare la professionalità posseduta, attraverso l'esame del curriculum prodotto dai candidati. L'Amministrazione valuta, eventualmente anche mediante colloquio, la professionalità dei richiedenti in relazione alla tipologia del posto vacante e della struttura a cui si riferisce,

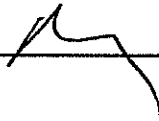
riservandosi la facoltà di esprimere parere negativo qualora non venga riscontrata tale corrispondenza.

Si comunica inoltre che questa Amministrazione ha attivato per il medesimo posto le procedure di mobilità previste dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, rivolte al personale delle Pubbliche Amministrazioni, collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi, ai sensi degli artt. 33 e 34 del citato decreto legislativo. Si evidenzia pertanto che la presente procedura avrà seguito solo qualora risulti, parzialmente o totalmente, inefficace la predetta procedura.

Infine si evidenzia che coloro che avessero precedentemente inviato domande di trasferimento a questa Amministrazione, dovranno presentare nuova istanza con riferimento esplicito al presente avviso.

Si pregano le SS.LL. di dare massima diffusione alla presente comunicazione con idonei mezzi di pubblicità.

Il Direttore Generale  
Dott. Pasquale BASILICATA



---

## SCHEMA DI DOMANDA

Al Direttore Generale  
Università degli Studi di Roma Tre  
Via Ostiense, 159  
00154 Roma

Il/La sottoscritto/a

NOME \_\_\_\_\_

COGNOME \_\_\_\_\_

DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_

LUOGO DI NASCITA \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ CELLULARE \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

### Chiede

di partecipare alla procedura di mobilità di cui al **Codice identificativo 1EP1TP2017**.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive mm. ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere in servizio a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione:

\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

sede di servizio \_\_\_\_\_

- di essere inquadrato nella categoria \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_

area \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

conseguito in data \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_

- di non aver riportato sanzioni disciplinari durante la propria attività lavorativa;

✶ *Ne*

- di non essere attualmente sottoposto a procedimenti disciplinari;
- di avere avuto irrogate le seguenti sanzioni disciplinari nel corso della propria attività lavorativa (indicare anche le motivazioni):

---

---

---

---

- di non avere pendenze di contenzioso con particolare riferimento all'inquadramento giuridico ed al trattamento economico ovvero:

---

---

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi previste dall'art.6, comma 1, lett. a) e b) del DPR 62/2013;

- di essere in possesso del Nulla Osta non condizionato al trasferimento;

- motivazione alla richiesta di mobilità: \_\_\_\_\_

---

---

Si autorizza l'Università degli Studi di Roma Tre al trattamento dei dati personali per fini istituzionali e nel rispetto del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega alla presente:

- Curriculum culturale e professionale
- Nulla Osta al trasferimento
- Fotocopia del documento di identità

A R